

PROVOZNÍ ŘÁD TĚLOCVIČNY ZŠ A MŠ BOHDÍKOV

Provozovatelem tělocvičny je ZŠ a MŠ Bohdík.

Tělocvična je prioritně určena ke cvičení a sportovním hrám dětí a žáků školy, Komunitní školy Bohdík, následně i veřejnosti.

Provoz tělocvičny je zabezpečen především v pracovních dnech max. do 22 hodin a o víkendech podle dohody se správkyní tělocvičny.

Ředitelství školy si vyhrazuje právo k uzavření tělocvičny pro veřejnost, s to zejména v období školních prázdnin, poruchy zařízení, při pořádání mimořádných školních akcí apod.

Čl. I

Účel a využití tělocvičny

Tělocvična ZŠ a MŠ je přednostně určena k výuce školní tělesné výchovy a činnostem sportovně pohybových kroužků organizovaných školou nebo komunitní školou dle stanoveného rozvrhu hodin. Mimo uvedený rozvrh hodin slouží objekt k provozování sportovně pohybových aktivit tělovýchovných organizací a veřejnosti (dále jen veřejnosti).

Čl. II

Odpovědnost a správa tělocvičny

1. **Za provoz** tělocvičny a za využívání přilehlých prostor odpovídá ředitel školy, který deleguje tuto pravomoc na další pracovníky:
 - a/ **školní akce** (výuka, kroužky, činnost ŠD apod.) - zástupkyně ředitelky školy, učitelé a vychovatelé školy, školnice
 - b/ **provoz pro komunitní školu a veřejnost** - správkyně tělocvičny, školnice
2. **Za činnost** v tělocvičně a události z nich vyplývajících odpovídá:
 - a/ **v době školních akcí** - zástupce ředitele školy, učitelé a vychovatelé ZŠ a MŠ Bohdík
 - b/ **v době pronájmu** komunitní škole a veřejnosti - odpovědná osoba (plnoletá)
 - za osoby z řad veřejnosti mladší 18 let odpovídá plně jejich zákonný zástupce, případně odpovědný vedoucí, trenér apod.

Čl. III

Povinnosti uživatelů

Uživatelé jsou povinni:

1. seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej;
2. dodržovat a řídit se pokyny zástupců provozovatele (zástupce ředitele, správce, školnice);
3. udržovat pořádek ve všech prostorách tělocvičny i v jejím okolí;
4. dodržovat požární poplachové směrnice;
5. dodržovat rozpis hodin pronájmu;
6. dodržovat běžné zásady hygieny v šatnách a sprchách, šetřit vodou, elektřinou;
7. do vnitřních prostor tělocvičny vstupovat pouze v čisté halové obuvi (označené NON MARKING) a přezouvat se v místě k tomu určeném, cvičební obuv nesmí zanechávat na podlaze tělocvičny stopy;
8. úmyslně nepoškozovat vybavení, v případě poškození vzniklou škodu nahradit;

9. upozornit odpovědnou osobu provozovatele na osoby, které poškozují zařízení tělocvičny a porušují provozní řád;
10. oznámit (bezprostředně) odpovědné osobě provozovatele vzniklé nebo zjištěné závady a poškození;
11. po uplynutí vymezeného času pro sportovní činnost neprodleně opustit tělocvičnu a následně i šatny a přilehlé prostory;
12. zabezpečit si uložení cenných předmětů do uzamykatelných skříněk (klíče na vyžádání u správce) - provozovatel nezodpovídá za případnou ztrátu nebo odcizení odložených věcí.

Uživatelům je zakázáno:

1. zasahovat do elektrických, vodovodních nebo plynových rozvodů a zařízení;
2. odhazovat odpady mimo koše;
3. kouřit ve vnitřních i venkovních prostorách areálu ZŠ;
4. požívat a nosit na hrací plochu tělocvičny nápoje (mimo vody) a jakékoliv jídlo;
5. vodit do prostor tělocvičny psy a jiná zvířata;
6. vstupovat do areálu školy v podnapilém stavu a požívat zde alkoholické nápoje;
7. používat k příchodu do tělocvičny nebo odchodu z ní únikový východ mimo krizových situací.

Čl. IV

Bezpečnost a opatření v případě úrazu

1. Uživatelé tělocvičny nesmí svým jednáním ohrožovat zdraví své ani jiných uživatelů.
2. První pomoc a nezbytné ošetření je povinná zajistit odpovědná osoba.
3. Použití lékárničky je třeba hlásit odpovědné osobě a správci tělocvičny.

Čl. V

Sjednání a účtování pronájmu

1. Pronájem tělocvičny se sjednává vždy předem, a to na základě sepsané smlouvy o pronájmu. Víkendové pronájmy je třeba zajišťovat nejpozději do čtvrtka daného týdne.
2. Cena za užívání pronájmu je splatná před započítáním zahájením užívání.
 - a/ Cenu pronájmu uhradí uživatel přímo správce (proti příjmovému dokladu).
 - b/ Stálým uživatelům mohou být platby za užívání tělocvičny fakturovány po dohodě pololetně se 14 denní splatností.
 - c/ Způsob úhrady je nutno dohodnout s ředitelkou školy, a to předem.
 - d/ „Aktuální ceny za pronájem“ jsou zveřejněny na webových stránkách školy.
 - e/ Správce účtuje každou i započatou půlhodinu, a to nejen skutečně využívanou, ale i rezervovanou, pokud rezervace nebude zrušena v termínech uvedených v čl.VI.

Čl. VI

Další pokyny

1. V tělocvičně je dovoleno hrát kopanou pouze „speciálním“ míčem na sálovou kopanou.
2. Veškeré TV-nářadí a zařízení musí být přenášeno - nikoli taženo nebo strkáno po podlaze.
3. Pomůcky pro sport a cvičení, které jsou v tělocvičně k dispozici, a veřejnost je může používat:
 - žebřiny, kruhy, lana a tyče na šplhání, malá lezecká stěna, kůly a síť pro odbíjenou (nohejbal), basketbalové koše, žíněny, gymnastické nářadí, branky, gymnastické koberce, švédské lavičky, zrcadlová stěna, pingpongové stoly, hrazda, dělící síť.Po ukončení cvičení je povinností cvičenců uklidit sportovní nářadí (vybavení) naurčené místo.

4. Cvičencům je zakázáno manipulovat s termostaty a všemi dalšími ovladači.
5. Provozovatelé sportovních akcí jsou povinni zajistit odpovídající pořadatelskou službu a plně odpovídají za škody způsobené cvičenci nebo diváky.
6. Provozovatelé sportovních akcí jsou rovněž povinni zajistit odložené věci a bezpečnost cvičenců a diváků.
7. ZŠ a MŠ Bohdíkov nenese odpovědnost za odložené věci.
8. Rezervaci hodin v tělocvičně je možno provádět:
 - **u správkyňe – tel.: 737 466 473, paní Irena Spáčilová, tel.: 605 207 924, paní Alena Kováčová**
 - **u vedení školy – tel.: 739 013 671, reditel@zsbohdkov.cz**
9. K parkování kol jsou určeny stojany před vchodem do tělocvičny. Je zakázáno skladovat (parkovat) kola, či jakékoli jiné dopravní prostředky uvnitř budovy a opírat kola o fasádu.
10. Vstup do prosto tělocvičny je veřejnosti umožněn dle sjednaného rozvrhu, zpravidla však nejdříve 15 min. před zahájením pronájmu, dříve jen po dohodě se správkyňí.
11. Jakákoli sportovní činnost je povolena pouze v tělocvičně, nikoli na chodbách a šatnách.
12. V tělocvičně je zakázáno kopání (odbíjení) míče do stěn, stropu, obložení nebo o stěny a obložení.

ČI. VII

Všeobecná ustanovení

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele tělocvičny.
2. Pro užívání prostor tělocvičny platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienická nařízení a další obecně platné zákony a předpisy.
3. Při nedodržení provozního řádu tělocvičny je zástupce provozovatele oprávněn vykázat osoby z pronajatých prostor tělocvičny a ZŠ. Zejména se jedná o případy:
 - nepřezutí se do vhodné obuvi
 - výkon jiné činnosti, než na který je tělocvična pronajata
 - nošení potravin a nepovolených tekutin do tělocvičny
 - úmyslné poškozování objektu tělocvičny a školy
 - nedodržení smluveného času pronájmu.
4. Provozní řád je platný od 1. 5. 2024
5. Provozní řád byl schválen usnesením rady obce č. RO32/2024/7 ze dne 3. 4. 2024.

Petr Janků
starosta obce

Mgr. Tomáš Rajnoha
ředitel školy