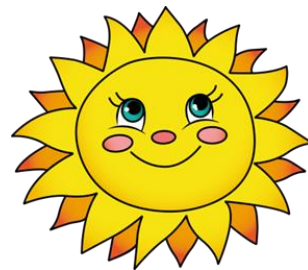


Základní škola a Mateřská škola Bohdík, okres Šumperk, příspěvková organizace



I N F O R M A C E pro školní rok 2024/2025 v MŠ



Adresa: ZŠ a MŠ Bohdík
789 64 Bohdík 48
MŠ Bohdík 114
MŠ Raškov 159

Telefony: MŠ Bohdík 733 759 420
MŠ Raškov 739 013 694
MŠ Raškov (nové oddělení) 725 253 556
Ředitel 739 013 671
ZŠ Bohdík 583 246 158
Stravovna 734 471 557

Email: reditel@zsbohdikov.cz
ms.bohdikov@seznam.cz
ms.raskov@seznam.cz
sj.bohdikov@seznam.cz

Internet, stránky: www.zsbohdikov.cz
Datová schránka: mb5mbmm
Zřizovatel: Obec B o h d í k o v
IČO: 70984531

NABÍDKA MATEŘSKÝCH ŠKOL

Předškolní výchova a vzdělávání – MŠ

Provoz MŠ Bohdík: 6:30 – 16.00 hod. **Vyzvedávání dětí:** a/ před obědem: 11.30
b/ po obědě: 12.00
Provoz MŠ Raškov: 6:30 – 16:00 hod. c/ odpoledne: 15.00 – 16.00

Pro děti v MŠ je sestaven na základě „Rámcového programu pro předškolní vzdělávání“ vlastní školní vzdělávací program s názvem „Jen se děti koukněte, co je krásy na světě!“ a třídní vzdělávací programy obsahující 5 výchovně vzdělávacích oblastí: **Dítě a jeho tělo, Dítě a jeho psychika, Dítě a ten druhý, Dítě a společnost, Dítě a svět**, které vycházejí z místních podmínek, možností, věku a zájmu dětí i rodičů. Soustředíme se zde zejména na **volné hry a činnosti dětí** /spontánní činnost dětí, podněcování a inspirace k novým nápadům a prožitkům/, **řízená činnost učitelkou** /hudební, pohybová, výtvarná a dramatická výchova - prolínání estetiky, rozvoj řeči, motoriky atd./, **spolupráci s rodinou** /úspěšné je jen společné působení/, **vytváření kladného citového vztahu k okolnímu světu** /vztah k přírodě, lidem, obci a okolí.../. Snažíme se o vytváření základů čtenářské gramotnosti a matematických představ.

Zájmové kroužky

V letošním školním roce poštěstí opět nabídneme přípravu předškoláků v edukativně stimulačních skupinách za přítomnosti rodičů „**Příprava dětí a rodičů na školu**“ s lektorkami Veronikou Záluskou a Janou Průchovou. Dle zájmu rodičů může fungovat při obou MŠ klub maminek a dětí, které ještě nenavštěvují mateřskou školu, „**Klubíčko**“, který zahájíme ve 2. pololetí.

Pracovníci MŠ

Pedagogičtí pracovníci			
Mgr. Tomáš Rajnoha ředitel ZŠ a MŠ Bohdík			
MŠ Bohdík		MŠ Raškov	
Jana Průchová, DiS.	učitelka MŠ, zástupkyně ředitele pro MŠ Bohdík	Veronika Záluská	učitelka MŠ, zástupkyně ředitele pro MŠ Raškov
Hana Petříková Kubíčková	učitelka MŠ	Eva Hýblová	učitelka MŠ
Anna Jenčková	asistentka pedagoga	Bc. Elena Hrozová	učitelka MŠ
		Michaela Musilová	učitelka MŠ
		Naděžda Kubíčková	asistentka pedagoga, školní asistent
Provozní zaměstnanci			
MŠ Bohdík		MŠ Raškov	
Milena Dokoupilová	vedoucí školní jídelny	Ivana Doležalová	školnice MŠ, pracovnice provozu
	pracovnice provozu	Michaela Sahligerová	školnice MŠ, pracovnice provozu
Ludmila Matýsová	kuchařka		
Jitka Vinklerová	školnice MŠ, pracovnice provozu		

Informace ke stravování ve školní jídelně

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků, zaměstnanců škol, cizích strávníků a pitný režim dětí ZŠ i MŠ.

Kategorie MŠ	Druh stravy	Cena
3 – 6 let	přesnídávka + pitný režim	11,- + 4,- Kč
	oběd	25,- Kč
	svačina	10,- Kč
	celodenní stravné	50,- Kč
6 – 7 let	přesnídávka + pitný režim	11,- + 4,- Kč
	oběd	35,- Kč
	svačina	11,- Kč
	celodenní stravné	61,- Kč

Doby výdeje jídel:

MŠ	-	svačina	8:30
	-	oběd	11:30
	-	svačina	14:30
Cizí strávníci	-	oběd	11:30 – 12:00

Přihlášky a odhlášky: Děti nebo jejich rodiče se přihlašují **u vedoucí stravovny**. Odhlášky musí být oznámeny vždy nejpozději den předem do 14.00 h. osobně nebo telefonicky a první pracovní den v týdnu do 6.00 h.

Placení stravného:

Úhradu za stravování a školného MŠ je třeba provést do konce předcházejícího měsíce nejpozději poslední pracovní týden v měsíci předchozím, a to v kanceláři vedoucí stravovny (7:30 - 9:00 a 10:00 - 14:00), hotově nebo inkasem (podrobné vyúčtování zasiláme na email). **Číslo účtu pro stravné a šk. peněženku: 224 559 807/0600**

Vedoucí ŠJ: Milena Dokoupilová **Kuchařka:** Ludmila Matýsová **Telefon:** 734 471 557

Doplňkové programy

V celoročním plánu práce jsou zastoupeny **návštěvy kulturních programů**, účast ve výtvarných **soutěžích**, **besídky** u příležitosti Vánoc a Svátku matek, **výlety**, **týden dětí**, **táborák**, **karneval**, **vystoupení** na školní pouti, tematické **vycházky** s **četbou** ukázek z knih pohádek a pověstí z našeho regionu.

Organizace školního roku 2024/25

Výše úplaty v MŠ se pro letošní školní rok mění a činí **390,- Kč** za celodenní docházku.

Všechny důležité informace budou rodičům sdělovány ústně nebo písemně prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy a emaily.

Začátek šk. roku: pondělí 2.9.2024

Podzimní prázdniny: úterý 29.10., středa 30. 10. 2024

Státní svátek: pondělí 28.10. 2024

Vánoční prázdniny: od pondělí 23.12.2024 do pátku 3.1.2025
(vyučování začne od pondělí 6. 1. 2025)

Pololetní prázdniny: pátek 31.1.2025

Jarní prázdniny: 10.3. – 16.3.2025

Velikonoční prázdniny: čtvrtek 17.4.2025

Velikonoční svátky: pátek 18.4.2025

Konec šk. roku: pátek 27.6.2025

Ředitelské volno: Naplánováno **předběžně** na pátek 2. nebo 9. května 2025 a na pátek 27. června 2024. (Platí jen pro žáky ZŠ).

Pozn.: Ředitel školy má právo z organizačních, technických a jiných důvodů, vyhlásit nejvýše 5 volných dnů ve školním roce. (§ 24 Školského zákona)

Plavecký výcvik na bazénu v Šumperku (10 lekcí) bude probíhat vždy ve čtvrtek od 20. 2. do 15. 5. 2025.

Počty oddělení a žáků

MŠ Raškov- 2 oddělení, **35** dětí (*Veronika Záluská, Eva Hýblová, Bc. Elena Hrozová, Michaela Musilová, Naděžda Kubičková*)

MŠ Bohdík - 1 oddělení, **22** dětí (*Jana Průchová, DiS., Hana Petříková Kubičková, Anna Jenčková*)

Celkem v obou mateřských školách 57 dětí

Schůzky rodičů dětí MŠ

Schůzka rodičů se koná zpravidla 1 - 2 krát za školní rok. Každoročně dostávají všichni rodiče možnost vyjádřit se k činnosti školy prostřednictvím anonymního dotazníku, osobních konzultací, emailu, telefonu, atd.

Motivace školního roku

Celý školní rok 2024/2025 bude opět provázet zaměření na určité téma, které bude motivovat k různým ztvárněním a prožitkům většinu doplňkových aktivit. Letos jsme se v ZŠ rozhodli pro „**Rok úžasných dovedností**“. Společná práce všech pak vyvrcholí celoškolským přehlídkou na 32. Školní pouti.

MŠ Bohdík dále motivuje jednotlivé měsíce tématem „**Veselý rok s krtečkem a jeho kamarády**“ a MŠ Raškov tématem „**Z pohádky do pohádky**“.

Profilace MŠ

Každá z mateřských škol se ve své činnosti zaměřuje ještě speciálně na jednu výchovně vzdělávací oblast, a to MŠ Bohdík na **polytechnickou výchovu** a MŠ Raškov na **environmentální výchovu**.

Seznam potřeb pro dítě MŠ

- pyžamo
- oblečení do třídy + záložní oblečení i se spodním prádlem
- uzavřené papuče
- oblečení na ven
- kelímek na pití
- velké balení papírových kapesníků
- vhodná jarní a zimní obuv, oblečení by mělo jít pověsit = poutka na mikinách a bundách, zapínatelné knoflíky a zipy, funkční boty
- pláštěnka, gumáky
- balík kancelářských papírů (menší balení o 250 ks)

Dovednosti, které by dítě při příchodu do MŠ mělo umět z domova

- reagovat a poslechnout na zavolání a pokyn dospělé osoby
- snažit se zdravít (důležitý je příklad rodičů)
- přiměřeně svému věku chápat zásadu neubližovat druhému
- obouvat a zouvat papuče a boty (tkaničky nejmenším zaváže učitelka)
- poznat si své oblečení, umět si ho oblékat a svlékat nebo se alespoň snažit
- vydržet sedět u stolu při jídle, neodbíhat, správně držet lžici, umět pít ze sklenice
- jíst nebo alespoň ochutnat veškeré jídlo, ovoce, zeleninu, v případě, že je dítě na některé jídlo alergické, tak rodiče na tuto skutečnost upozorní učitelku
- umývat si ruce mýdlem, utírat se do ručníku, ovládat kohoutek u umyvadla
- používat záchod – včas si na toaletu dojít (malé děti ještě zpočátku učitelka očistí), vždy si umýt ruce po použití záchodu (pleny v mateřské škole jsou nepřípustné)
- používat kapesník a dle potřeby se vysmrkat
- zvládat chůzi po schodech

Upozornění:

Prosíme rodiče, aby všechny potřeby a osobní věci dětí trvale **označovali jejich jménem!!!**